

TITRE Coordinateur logistique transport douane France et international

Titre CLTDFI

Objectifs

Les entreprises des secteurs professionnels industrie, produits et services ont besoin de coordinateurs logistique, transport, douane afin gérer et coordonner les flux de marchandises nationaux et internationaux, de veiller à l'optimisation de la gestion des approvisionnements et garantir un service aux clients en respectant la qualité, délai et coût. Le coordinateur logistique, transport, douane est responsable de l'optimisation des interfaces entre les équipes logistique/transport, commercial, administration des ventes et les équipes de prestataires. Il est également garant de la performance économique des acteurs internes et des partenaires. Enfin il met en place les principaux indicateurs de suivi de la performance logistique.

Les fonctions de la logistique, transport vont continuer à se professionnaliser avec la transformation numérique et vont devenir incontournables dans les prises de décision, notamment en amont au sein des équipes marketing et R&D. La fonction a également un impact sur les systèmes d'information, le commerce et la production. Les acteurs de la fonction vont devoir intégrer la problématique environnementale, ce qui s'accompagnera de nouvelles façons de penser et de faire.

Entreprises d'accueil

Secteurs professionnels de l'industrie, produits et services, coordonnant des opérations de transport et douane avec gestion de flux de marchandises.

Prérequis

- **Âge** : jusqu'à 29 ans révolus.
- **Niveau d'entrée** : Le candidat doit être titulaire d'un diplôme BAC +2, ou titre RNCP de niveau 5, ou de 120 crédits ECTS (dans le cadre des ECTS, le dossier devra être validé par CDP, un dossier spécifique pourra être demandé).
- A défaut, le candidat justifie de plus de 3 années d'expérience dans des responsabilités dans le domaine de la logistique, du transport et des douanes.
- **Motivation** à exercer le métier visé et pour la formation en alternance.

Modalités d'inscription

- Dossier de candidature complété.
- Participation à la réunion d'information et/ou à l'entretien de vérification des prérequis.
- Participation aux ateliers de recherche d'entreprises le cas échéant.
- Signature d'un contrat d'apprentissage ou Attestation d'engagement de l'employeur.

* *Positionnement : Personnalisation du parcours possible en fonction du parcours antérieur et des résultats d'une évaluation diagnostique, avec entrée décalée sur parcours possible. Nous pouvons adapter nos parcours aux situations de handicap.*

Formation par apprentissage

Code diplôme	Code RNCP
26X31107	35148

Niveau de sortie

Titre reconnu par l'État de Niveau 6 (cadre européen des certifications), équivalent à un Bac+3, soit 180 crédits ECTS.

Durée de la formation

455 heures (sur 1 an).
Démarrage fin août.

Durée du contrat

1 an modulable en fonction du positionnement* (jusqu'à 1 an supplémentaire pour les personnes en situation de handicap).

Rythme de l'alternance

En moyenne :
1 semaine en UFA,
3 semaines en entreprise.
Le calendrier peut varier pour tenir compte des périodes d'activité fortes en entreprise.
Le calendrier d'alternance est remis lors de l'inscription.

Coordonnées de l'UFA



UFA Les Bressis

85 route des Creuses - Seynod
74600 ANNECY
04 50 69 28 03
ufa@bressis.fr
www.lycee-prive-bressis.fr

Architecture et contenu de la formation

BC01 : Organiser la chaîne logistique et gérer les approvisionnements en France et à l'international

- C1 : Évaluer et monitorer les risques logistiques afin d'anticiper les prévisions de vente et d'achat en vue de sécuriser la chaîne logistique internationale.
- C2 : Gérer les opérations de flux de marchandises et de flux d'informations en France et à l'international afin de faire respecter les coûts, services et délais par les prestataires logistiques.
- C3 : Optimiser les niveaux de stocks et la gestion des approvisionnements afin de déclencher les actions nécessaires auprès du service Administration des ventes / achats et d'assurer la disponibilité des produits.

BC02 : Manager les transports nationaux et internationaux

- C1 : Sélectionner et organiser le(s) transport(s) adéquat(s) en fonction des produits / zones géographiques en vue de répondre aux exigences des clients en s'engageant dans une démarche RSE (Responsabilité sociétale de l'entreprise).
- C2 : Négocier avec les prestataires (transport et assurance) afin de conclure et suivre les contrats de transport et / ou accords cadres en recherchant les solutions transport adaptées aux produits / zones géographiques.
- C3 : Assurer la gestion de la relation clients / fournisseurs afin de garantir la satisfaction clients / fournisseurs et éviter les litiges commerciaux.

BC03 : Gérer les opérations douanières

- C1 : Mettre en place des régime douaniers et procédures douanières adaptés aux pays / zones géographiques afin de respecter les réglementations douanières européennes et internationales.
- C2 : Négocier une solution douanière avec les prestataires en douane externes ou intégrer la fonction douane au sein de l'entreprise afin d'être en adéquation avec la réglementation du commerce extérieur et les termes commerciaux négociés (Incoterms ICC 2020).
- C3 : Suivre l'application et l'évolution de la réglementation douanière et fiscale afin de réduire les risques douaniers et fiscaux en mettant en place une veille réglementaire douanière.

BC04 : Manager une équipe et suivre la performance logistique en France et à l'international

- C1 : Animer et piloter une équipe logistique en France et à l'international en vue d'atteindre les objectifs de satisfaction clients / fournisseurs
- C2 : Suivre les performances de l'activité logistique / transport / douane et analyser les écarts afin d'apporter des actions correctives et d'en assurer le reporting auprès de la direction.
- C3 : Mettre en œuvre une démarche d'amélioration continue afin d'être garant du budget et de la performance des prestataires externes / acteurs internes en proposant des plans d'amélioration

Méthodes mobilisées

Formation par la voie de l'apprentissage. Pédagogie de l'alternance.

L'enseignant-formateur construit des séquences d'apprentissage en lien avec les expériences en entreprise des alternant(e)s et le métier préparé.

Des outils de liaison relatifs au suivi de l'apprentissage sont mis en place, en particulier le livret d'apprentissage dont l'utilisation est obligatoire.

A minima, deux visites de suivi sont menées par les formateurs par année de formation, et un dialogue régulier est noué avec les maîtres d'apprentissage.

Pédagogie active privilégiant :

- Les mises en situation ou simulations individuelles et collectives de résolution de problèmes (exercices pratiques, travaux sur plateaux techniques)
- La mobilisation des savoirs acquis en cours théoriques sur l'élaboration de projets
- Une organisation coopérative des apprentissages
- Une responsabilité personnelle de l'alternant(e) (plan de travail, auto-évaluation).

Évaluations certificatives / Sessions d'examen *

Epreuves	Coefficient	Type	Forme
BC01 : Organiser la chaîne logistique et gérer les approvisionnements en France et à l'international		Ponctuel	Dossier - Soutenance - Étude de cas
BC02 : Manager les transports nationaux et internationaux		Ponctuel	Étude de cas
BC03 : Gérer les opérations douanières		Ponctuel	Étude de cas
BC04 : Manager une équipe et suivre la performance logistique en France et à l'international		Ponctuel	Oral et étude de cas
Compétences transversales : Toeic		Ponctuel	Oral
Rapport d'activité		Ponctuel	Dossier - oral

* Sessions d'examen adaptées aux situations de handicap.

Possibilité de valider un ou des blocs de compétences : Non.

Modalités d'évaluation

Afin d'aider l'alternant(e) à progresser, des évaluations régulières lui permettent de se situer par rapport aux objectifs à atteindre :

- Évaluation des acquis en centre de formation (Quizz, QCM, Devoirs surveillés, Productions personnelles, Entraînement aux épreuves, Questionnaire oral...)
- Évaluation en entreprise (Entretiens tripartites avec le Maître d'apprentissage)
- Entretiens individuels d'évaluation formative, de régulation, de bilan jusqu'à l'inscription à la certification visée.

Références : Taux moyens du CFA régional

	2022-23	2021-22	2020-21	2019-20
Taux de réussite du Titre CLTDFI dans l'UFA	-	-	-	-
Taux de réussite globaux <i>Effectif présenté</i>	-	87% 2200	90% 1303	90% 1053
Insertion professionnelle (Enquête réalisée 6 mois après la fin de formation)	-	en cours	44%	44%
Taux de poursuite d'étude	-	en cours	50%	44%
Satisfaction globale Apprentis entrant (Enquête réalisée en début de formation auprès de l'ensemble des apprentis du CFA) <i>Répondants / Sondés</i>	89% 600/2531	90% 365/2485	92% -	94% -
Satisfaction globale Apprentis sortant (Enquête réalisée en fin de formation auprès de l'ensemble des apprentis du CFA) <i>Répondants / Sondés</i>	-	68% 354/2400	83% -	86% -
Taux d'abandon globaux	-	14%	11%	-

Retrouvez également tous les résultats globaux du CFA Aktéap sur notre site internet.

Après la formation

Suites de parcours possibles / Passerelles :

Titre RNCP Niveau 7

Débouchés professionnels :

- Coordinateur logistique et transport
- Coordinateur transport et douane
- Coordinateur transport et douane
- Gestionnaire logistique
- Chargé de gestion logistique - Consultant logistique
- Responsable supply chain
- Responsable de la logistique et transport
- Responsable logistique
- Responsable administration des ventes

Les fonctions visées peuvent s'exercer en France et / ou à l'international.

Modalités financières

Aucuns frais de scolarité pour l'apprenti.

La formation est éligible à la prise en charge financière par l'Opérateur de Compétences (OPCO) de l'entreprise d'accueil.

Coût moyen préconisé par France Compétences : 7 210 €.

Pour les employeurs publics d'État et hospitaliers, la formation est également prise en charge par ces derniers en totalité.

Pour les employeurs publics territoriaux, la formation est prise en charge à 100% par le CNFPT (Centre National de la Fonction Publique Territoriale).

Rémunération de l'apprenti

L'apprenti perçoit une rémunération déterminée en pourcentage du SMIC (Salaire Minimum Interprofessionnel de Croissance).

Année d'exécution du contrat	Apprenti de moins de 18 ans	Apprenti de 18 à 20 ans	Apprenti de 21 à 25 ans	Apprenti de 26 ans et plus
1 ^{re} année	27%	43%	53%*	100 %*
2 ^e année	39%	51%	61 %*	100 %*
3 ^e année	55%	67%	78 %*	100 %*

* Toutefois, sa rémunération peut être supérieure au SMIC si l'entreprise applique des accords (de convention collective ou de branches professionnelles, d'entreprises...) proposant un salaire minimum supérieur au SMIC.

En cas de succession de contrats, la rémunération est au moins égale au minimum légal de la dernière année du précédent contrat (même employeur ou nouvel employeur).

Cas particuliers

- Vous étiez déjà en contrat d'apprentissage, dans le cas d'une succession de contrats chez le même employeur ou un nouvel employeur pour un nouveau diplôme : maintien du salaire initial (augmentation seulement si modification de la tranche l'âge).
- Vous intégrez la dernière année d'une Licence générale en 3 ans (Bac+3) : la rémunération sera celle d'une 3^e année d'exécution du contrat.
- Une majoration de 15 points est applicable à la rémunération réglementaire à laquelle peut prétendre l'apprenti au jour de la conclusion de ce nouveau contrat, si les 3 conditions cumulatives suivantes sont remplies :
 - diplôme ou titre de même niveau que celui précédemment obtenu ;
 - qualification en rapport direct avec celle qui résulte du diplôme ou titre précédemment obtenu ;
 - durée du contrat inférieure ou égale à 1 an.
 À défaut de remplir ces 3 conditions, la majoration de 15 points ne s'applique pas.

Aides financières de l'apprenti

- Aide pour l'acquisition du **1^{er} équipement** (selon OPCO).
- Aide pour l'**hébergement** (maxi 6 € par nuitée lors des périodes de formation au CFA).
- Aide pour la **restauration** (maxi 3 € par repas lors des périodes de formation au CFA).
- Aide au financement du **permis de conduire** de 500€ pour les apprentis majeurs.

Délais d'inscription

Les inscriptions sont ouvertes à compter de janvier.

Le contrat d'apprentissage peut débuter en entreprise 3 mois avant la date de début de la formation.

Publics accueillis

Formation proposée sous statut d'apprentissage exclusivement.

Accès par transport

- Parking gratuit sur place.
- Parking gratuit à proximité / places de parking gratuites aux alentours.
- Parc à vélo.
- Ligne de bus à proximité (Ligne N° 2 de transport SIBRA ; arrêt « Eglise des Bressis »).
- Gare TGV Ter à proximité (Gare d'Annecy à 10-12 minutes en bus).

Accessibilité P.M.R. des locaux

Oui totale.

Les + de la formation

• Engagements et partenariats

- Partenariat européen : ERASMUS + ; Réseau Netinvet
- L'établissement fait partie du réseau catholique St Joseph
- Rayonnement de l'établissement sur le bassin annécien en partenariat avec les entreprises locales

• Restauration

- Self et cafétéria sur place
- Commerces alimentaires et de restauration à proximité

• Hébergement

- Possibilité d'Internat (pour fille) sur place : se renseigner auprès de l'UFA

Matériel / Équipement

- Salles de cours équipées de vidéo projection et système audio, écran, tableau blanc, connexion internet.
- Salles informatiques.
- Une salle de conférence équipée vidéo et audio.
- Environnement numérique de travail Office 365.

Coordonnées de l'UFA

LES BRESSIS



UFA Les Bressis

85 route des Creuses - Seynod
74600 ANNECY
04 50 69 28 03
ufa@bressis.fr
www.lycee-prive-bressis.fr

Référente Handicap

Sandrine HEBERT
ufa@bressis.fr

CFA de rattachement :



(siège régional)
4 rue de l'Oratoire
69300 CALUIRE ET CUIRE
cfa@akteap.cneap.fr
www.cfa-creap.com

Association loi 1901
Numéro UAI : 0693764S
N°SIRET : 50304921500026